

## Kayıt Yenileme (Ders Seçme) İşlemleri

! Kayıt Yenileme Ders Seçme işlemleri menüsüne girdikten sonra derslerini onaylayacakları Öğrencileri tek tek seçerek ders onaylama işlemlerine devam edecekler.

! Danışmanlar, Ders Kayıtlanma işlemi yaparken **Öğrencinin Transkriptini** kontrol etmeleri gerekmektedir.

4.Yarıyıl sonunda 1,80 barajına takılan öğrencilerin durumlarının kontrol edilmesi gerekmektedir.

Amamında: 1 | Kesin Kayıt Bekleyen: 0 | Tamamlanan: 1 | Öğr.İşl.Kayıtlanmış: 0

Soyadı Kayıtlanma Şekli Sınıf Yarıyıl Ba

Soyadı	Kayıtlanma Şekli	Sınıf	Yarıyıl	Ba					
Anadal	ÖSS'yi kazanarak gelen	3	5	0	2,65	Taslak	Detaylı	Transkript	Yazdır
Anadal	ÖSS'yi kazanarak gelen	3	5	0	1,65	Taslak	Detaylı	Transkript	Yazdır
Anadal	ÖSS'yi kazanarak gelen	3	5	0	1,35	Taslak	Detaylı	Transkript	Yazdır
Anadal	ÖSS'yi kazanarak gelen	3	5	0	2,26	Taslak	Detaylı	Transkript	Yazdır
Anadal	ÖSS'yi kazanarak gelen	3	6	16	1,08	Kayıt Tamamlandı	Detaylı	Transkript	Yazdır
Anadal	ÖSS'yi kazanarak gelen	3	5	0	2,13	Taslak	Detaylı	Transkript	Yazdır
Anadal	ÖSS'yi kazanarak gelen	3	5	4	2,32	Danışman İnceleme	Detaylı	Transkript	Yazdır
A	ÖSS'yi kazanarak gelen	3	5	0	0	Taslak	Detaylı	Transkript	Yazdır
A	ÖSS'yi kazanarak gelen	3	5	0	2,8	Taslak	Detaylı	Transkript	Yazdır
A	ÖSS'yi kazanarak gelen	3	5	0	2,26	Taslak	Detaylı	Transkript	Yazdır
A	ÖSS'yi kazanarak gelen	3	5	0	1,49	Taslak	Detaylı	Transkript	Yazdır
A	ÖSS'yi kazanarak gelen	3	5	0	0,9	Taslak	Detaylı	Transkript	Yazdır
A	ÖSS'yi kazanarak gelen	3	5	0	1,63	Taslak	Detaylı	Transkript	Yazdır
A	ÖSS'yi kazanarak gelen	3	5	0	2,11	Taslak	Detaylı	Transkript	Yazdır
Anadal	ÖSS'yi kazanarak gelen	3	5	0	2,53	Taslak	Detaylı	Transkript	Yazdır
Anadal	ÖSS'yi kazanarak gelen	3	5	0	2,73	Taslak	Detaylı	Transkript	Yazdır
Anadal	ÖSS'yi kazanarak gelen	3	5	0	1,38	Taslak	Detaylı	Transkript	Yazdır
Anadal	ÖSS'yi kazanarak gelen	3	5	0	2,31	Taslak	Detaylı	Transkript	Yazdır
Anadal	ÖSS'yi kazanarak gelen	3	5	0	2,74	Taslak	Detaylı	Transkript	Yazdır
Anadal	ÖSS'yi kazanarak gelen	3	5	0	1,92	Taslak	Detaylı	Transkript	Yazdır

Öğretim ücretini yatırmayan öğrenciler ilk önce harcını Yatıracaklar daha sonra Ders Seçme işlemi yapacaklardır.  
Bu durumda ki öğrenciler ve hiç işlem yapmayan öğrenciler taslak aşamasına gözükürler.

Kayıt Yenileme (Ders Seçme) İşlemleri

Öğrenci No - Adı Soyadı :  
Program : İlahiyat Fakültesi/Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Eğ  
Danışman :  
Sınıfı/Yarıyılı : 1 / 2  
Alınan Kredi : 60

Seçilen Dersler Açılan Dersler Ders Programı

Danışman Onayına Gönder Yazdır Toplu Onay Kesin Kayıt

No	Ders Kodu	Ders Adı	Kredi
1	D101B.2	Türkçe I: Yazılı Anlatım	2

!!! Öğrencinin seçmiş olduğu derslerde herhangi bir hata bulunmuyor ise danışman **'Toplu Onay'** butonuna tıklayarak tüm dersleri tek seferde onaylama işlemi yapabilir.

!!! Öğrencinin seçmiş olduğu derslerde herhangi bir hata bulunmuyor ise danışman **'Toplu Onay'** butonuna tıklayarak tüm dersleri tek seferde onaylama işlemi yapabilir.

!!! Danışman Sayfasında ki Danışman Onayına Gönder butonunu; Öğrenci Dersleri seçmiş fakat danışman onayına göndermemiş ise; danışman tarafından öğrencinin yapması gereken **Danışman onayına gönder** işlemini gerçekleştirilebilmesi için kullanılmaktadır. (Öğrenci **'Danışman Onayı'** işlemi için, Danışmanına geldiğinde, **'Danışman Onayına Gönder'** işlemi yapılmadıysa bu buton kullanılabilir.)

**1.Adım** Danışmanlar, öğrenciyi seçtikten sonra ilk olarak öğrencinin alması gereken dersleri isterse tek tek **Onayla** butonuna tıklayarak onaylayabilir. Öğrenci Ders Kayıtlanması sırasında almaması gereken bir dersi almış ise ilk önce **Reddet** butonuna tıklayarak o dersi iptal edecekler. Daha sonra **Sil** butonuna basarak o dersi sileceklerdir.

**2.Adım** Danışmanlar, öğrencinin alması gereken derslerin tamamını onaylandıktan sonra **'Kesin Kayıt İşlemi'** yapacaktır.

**3.Adım** Danışmanların, Ders Kayıtlanması işlemini tamamladıktan sonra, **'Yazdır'** butonuna tıklayarak Öğrencinin alacağı derslerin çıktısını alması gerekmektedir.

**NOT:** Ekle/Bırak süresi içinde öğrenci bırakmak istediği bir dersi bıraktığı zaman Danışmanı tarafından bırakma işleminin onaylanması gerekmektedir. Danışman bırakma işlemini onayladıktan sonra öğrenci dersi silebilir ve sildiği dersin yerine yeni bir ders ekleyebilir.

Eklenecek yeni ders için danışmanın tekrar onaylayıp, kesin kayıt işlemi yapması gerekmektedir.

Öğrenci No - Adı Soyadı :

Program : İlahiyat Fakültesi/Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Eğitimi /İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenliği

Danışman :

Kayıtlanma Yıl/Dönem : 2014/Güz

Sınıfı/Yarıyılı : 2 / 3

GANO : 2,81

Alınabilecek Azami ECTS Kredisi: 240

Alınan Kredi : 60

Tamamlanan Kredi : 60

Kayıtlanma Aşaması : **Taslak**

Seçilen Dersler

Açılan Dersler

Ders Programı

Seçilenleri Ekle

Dönem Müfredatı

Seçmeli ders grubu altındaki dersleri seçmek için "+" simgesine tıklayınız.

Seç	Ders Kodu	Ders Adı	Kredi	ECTS	Öğretim Üyesi	Açıklama	
<input type="checkbox"/>	D215B	SEÇMELİ I	3	3		0	alınabilecek ders sayısı:1 ( Müfredat Dönemi: 3 )
<input type="checkbox"/>	D215.1B	İslam Bilim Tarihi					Tekrar: Seçiniz, KrediEctsÜcret: 3 3 0, Grup: Seçiniz, Lab:
<input type="checkbox"/>	D215.2B	Eleştirel Düşünme Teknikleri					Tekrar: Seçiniz, KrediEctsÜcret: 3 3 0, Grup: Seçiniz, Lab:

Bayburt Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim Yönetmeliği Madde 29/(4) Öğrenciler tekrar etmek zorunda oldukları seçmeli ders grubu altında birden fazla seçmeli ders açılması durumunda; daha önce başarısız oldukları seçmeli ders yerine, seçmeli derslerin birini alabilirler. Bu takdirde, önceki ders ve çalışmalar için kullanılmış haklar yeniden kullanılmaz. Bu nedenle seçmeli dersler açılan derslerde yer almakta olup öğrenciler tekrar etmeleri gereken seçmeli ders grubunun altından dersi seçerek danışman onayına göndermelidirler. Bu durumdaki öğrencilerin ders kayıtlanmalarının tarafınızca kontrol edilmesi gerekmektedir.

Bilgilerinize...

T.C.  
BAYBURT ÜNİVERSİTESİ - TESTBAYBURT ÜNİVERSİTESİ - TEST  
2014-2015 GÜZ YARIYILI KAYIT YENİLEME FORMU (Anadal)

Öğrenci No - Adı Soyadı :

İlahiyat Fakültesi/Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	
Program : Eğitimi /İlköğretim Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi Öğretmenliği	
Danışman : <u>Öğretmen Feriye ÖZEL</u>	Kayıtlanma Yıl/Dönem : 2014/Güz
Sınıfı/Yarıyılı : 1 / 2	Alınabilecek Azami ECTS 240 Kredisi:
Alınan Kredi : 60	Tamamlanan Kredi : 60
Kayıtlanma/Kayıtlanma Aşaması : <b>Tamamlandı</b>	

No	Ders Kodu	Ders Adı	Kredi	ECTS	Öğretim Üyesi	Açıklama
1	D101B.2	TÜRKÇE 1: Yazılı Anlatım	2	2	Okutman Ahmet AKPINAR	R/D101B (DC) Kayıt Kesinliği
Kredi Toplamları :			2	2		

Kesin Kayıt Tarihi :08.09.2014 11:18:50

Danışman

Evrak Basım Tarihi :08.09.2014 11:18:56

Öğrenci

**4.Adım:** Yazıcıdan öğrencinin o dönem alması gereken derslerin çıktısı alındıktan sonra çıktı Öğrenci ve Danışman tarafından imzalanarak bir nüshası öğrencide diğer nüshası danışman da kalacaktır.